

ALEMÁN HOSTELERÍA

1. Nivel/etapa al que se dirige la actividad:

Está dirigido a las personas que con un conocimiento nulo o escaso del idioma alemán necesitan conocerlo en el ámbito específico del sector de la hostelería para poder desenvolverse adecuadamente en situaciones cotidianas de su vida personal o profesional. Se recomienda ampliar este curso específico para el sector de la hostelería con los cursos de Nivel iniciación, medio o avanzado,

2. Horas de duración:

40 horas.

3. Número máximo de participantes y modalidad:

No se establece limitación en el número de participantes debido a la modalidad de formación ON LINE.

OBJETIVOS:

- Aprender fórmulas para recibir a un cliente en el hotel.
- Conocer expresiones habituales en una cafetería, restaurante o habitaciones de un hotel.
- Aprender a dar información sobre cómo poder llegar a un lugar concreto.
- Conocer vocabulario, fórmulas y expresiones que se utilizan a la hora de buscar, recomendar y realizar una reserva de habitación en un hotel.
- Conocer expresiones que se usan para dar información sobre los servicios que presta un hotel, así como para formular una queja.
- Aprender a responder adecuadamente una llamada de teléfono.

CONTENIDO:

El Curso consta de 8 módulos en los que se alternan los contenidos teórico-prácticos con prácticas y actividades interactivas. A través de una serie interactiva de ejercicios y mediante el uso de audios con los diálogos los alumnos conocerán los siguientes contenidos específicos:

BLOQUE 1. LLEGADA DE LOS HUÉSPEDES / ANKUNFT DER GÄSTE. Fórmulas que se usan en alemán para recibir en el hotel al cliente. Modelo de diálogo.

BLOQUE 2. SERVICIO EN CAFETERÍA/RESTAURANTE Y EN LA HABITACIÓN. SERVICE IM CAFÉ/RESTAURANT, UND AUF DEM ZIMMER. Glosario de expresiones al uso para el servicio de cafetería, restaurante o en la habitación de hotel. Diálogos de muestra.

BLOQUE 3. DAR INFORMACIÓN. / AUSKUNFT GEBEN. Expresiones, vocabulario y prácticas sobre cómo dar informaciones en lugares concretos para llegar hasta ellos.

BLOQUE 4. ORGANIZAR LA RESERVA DE HOTEL. / HOTEL BESCHREIBEN UND VERMITTELN. Vocabulario, fórmulas y expresiones que se utilizan a la hora de buscar, recomendar y realizar una reserva de habitación para un hotel. Modelos de diálogo.

BLOQUE 5. INFORMACIONES SOBRE SERVICIOS DE HOTEL Y RECLAMACIONES. / INFORMATIONEN ÜBER HOTELDIENTSTLEISTUNGEN UND REKLAMATIONEN. Expresiones que se usan a la hora de solicitar una información acerca de los servicios que se prestan en un hotel, así como para formular una queja. Modelos de diálogo para su escucha.

BLOQUE 6. SERVICIO TELEFÓNICO EN EL HOTEL. / TELEFONSERVICE IM HOTEL. Fórmulas al uso para realizar un servicio telefónico en el hotel. Diálogos para escuchar.

BLOQUE 7. OFERTAS EN EL HOTEL Y EN EL LUGAR DE VACACIONES. / ANGEBOTE IM HOTEL UND AM URLAUBSORT. Fórmulas estereotipadas para defenderse a la hora de formular una oferta cultural tanto en el hotel como en el lugar de vacaciones. Diálogos para escuchar.

BLOQUE 8. PARTIDA DE LOS HUÉSPEDES / ABREISE DER GÄSTE. Frases y fórmulas para despedir al cliente cuando se marcha del hotel. Modelos de diálogo.